August Lyster

 København, Danmark, +45 50499559, August.lyster@gmail.com

|  |
| --- |
| **PROFESSIONAL PROFIL** Analytisk og nysgerrig HA(it)-studerende på CBS med stor interesse for dataanalyse, rapportering og ny teknologi. Har erfaring i at strukturere og analysere komplekse datasæt i Excel, Python og SQL samt i at automatisere workflows og præsentere resultater på en klar og overbevisende måde. Motiveres af at kombinere tekniske færdigheder med forretningsforståelse for at skabe værdi i praksis. Har bl.a. pitchet et IT-projekt for Joe & the Juice’s CTO, som gav topkarakter, og har fordybet sig yderligere i AI gennem sommerskole og egne projekter. |
| **UDDANNELSE**  |  |
| Aug 2023 - Juni 2026 | Bachelor of Science - BS in HA(it) Business Administration and Information Technology, CBS**Relevante fag:** IT-projektledelse, Organisationsteori, Finansiering, Mikro- & Makroøkonomi, Programmering (SQL, JavaScript) **Key Projects:*** Udviklede og præsenterede et IT-løsning for Joe & the Juice’s CTO.
* Strukturering og analyse af datasæt i SQL og JavaScript samt udvikling af databaser.
* Design af Excel-rapporter og visualiseringer, der omsatte data til beslutningsgrundlag.
 |
| Aug 2020 - Juni 2023 | Gymnasie STX, Rysensteen Gymnasium* Matematik A og Fysik A
* **SRP Projekt:** Raketvidenskab og Erhvervsøkonomi
* **Global Citizen Program:** Fokus på FN's Verdensmål og internationale forretningsperspektiver
 |
| **PERSONAL PROJECTS**  |  |
|  | **AI-drevet trading bot*** Udviklede en AI-baseret trading bot i Python, der hentede og analyserede markedsdata automatisk.
 |
|  | **Automated workflow solutions*** Automatiserede repetitive opgaver med JSON og n8n workflow, hvilket hjalp med at øge effektivitet og reducerede manuelt arbejde.
 |
| **ERHVERSERFARING** |  |
| Juni 2024 - Nu | **Tjener/Koordinator, Restaurant Gorilla*** Koordinerer processer på tværs af afdelinger og optimerer workflows for arrangementer med op til 360 gæster
 |
| April 2023 - Jan. 2024 | **Studentermedhjælper, Tivoli AS*** Arbejdede struktureret og effektivt i et travlt miljø, hvor præcision og tværfaglig kommunikation var afgørende.
 |
| **TECHNICAL SKILLS** | Microsoft PowerPoint | Avanceret | Database design og administration (Azure & Linux) | Erfaren |
| Microsoft Excel  | Avanceret | PowerBI | Grundlæggende kendskab |
| **ANALYTISKE SKILLS** | * Stærke analytiske og problemløsende evner - Dataanalyse og rapportering - Procesoptimering - Kommunikation af komplekse problemstillinger til forskellige målgrupper.
 |
| **SPROG** | ENGELSK | Meget dygtig | DANSK  | Modersmål |
| **EKSTRASKOLÆRE AKTIVITETER** |
|  |  **Excel Advanced Course** | 2024 | **Powerpoint Course**  2024 |

|  |
| --- |
| PERSONLIGE INTERESSER * Sports- og rejseentusiast med aktiv livsstil. Spiller tennis, løber og styrketræner regelmæssigt.
 |